

Asignatura: Análisis del Discurso

Primer examen parcial

Esta evaluación parcial tiene por finalidad integrar los contenidos de las unidades 1 y 2 de la asignatura Análisis del Discurso. Tener en cuenta para su resolución las pautas de presentación de trabajos escritos (carátula, criterios de estilo: tipo y tamaño de fuente, interlineado, denominación del archivo y tipo).

Se encuentra disponible el foro: “**Consultas evaluación 1º parcial**”, donde podrán plantear inquietudes e interactuar con la docente y compañeras/os del curso.

Apelamos a la honestidad académica de los alumnos. Distinguir el lenguaje personal de las palabras de otras/os autores, cuyas palabras deben entrecorillarse y citarse teniendo en cuenta las normas APA.

Consignas:

Leerlas con atención y resolverlas. Revisar el parcial antes de entregarlo. Subirlo en el espacio designado para tal fin y “enviarlo para calificar”.

1. Seleccionar una publicidad gráfica de las que se presentan a continuación:



Disponibles en:

https://drive.google.com/drive/folders/1B9dg6sqPSZjW19QqMB213PTIQI_I0vOk?usp=sharing

- a. Elegir una de las publicidades.
- b. Relatar brevemente los motivos de su elección (máximo 100 palabras).
- c. Narrar la escena (máximo 200 palabras).
- d. Indicar dos axiomas de la comunicación con los cuales la relacionaría.
- e. Fundamentar la respuesta con base en el texto: Watzlawick, P.; Beavin Bavelas, J. y Jackson, D. D. (1981) Algunos axiomas exploratorios de la comunicación. En Teoría de la comunicación humana. Interacciones, patologías y paradojas. (Cap. 2, pp. 49-71). Barcelona: Hender Editorial.

Puntaje asignado: 3 puntos

2. Releer la actividad realizada en el foro de presentaciones donde usted y sus compañeras/os de clase compartieron un breve currículum. Seguramente podrá detectar talentos y experiencias que reúnan el perfil que se solicita en la siguiente búsqueda laboral:

Asistente Administrativo Contable

LUGAR DE TRABAJO: Capital Federal, Buenos Aires	PUBLICADO: Hoy
SUELDO: No especificado	TIPO DE PUESTO: Full-time
ÁREA: Contabilidad	

Buscamos incorporar un perfil Asistente Administrativo Contable para sumarse al proceso de crecimiento del equipo y tomar la responsabilidad de la gestión administrativa, atención y backoffice de la empresa.

Las principales responsabilidades serán ejecutar y supervisar los procesos de facturación y cobranza a los clientes de la compañía, gestionar y pagar a los proveedores, y gastos de los empleados. Tendrá a cargo además el manejo y gestión del flujo de caja, conciliaciones bancarias, revisar y mejorar los procesos internos y elaborar informes de gestión para la toma de decisiones.

Ser un Backoffice para las diferentes áreas, Atención telefónica y el área de recepción, recepción de notas y cartas institucionales, envío y recepción de correspondencia, Logística y gestión de eventos Internos y externo, apoyo en la coordinación de tareas propias de la empresa para todas las áreas. Es requisito poseer un nivel de inglés intermedio.

- Identificar como mínimo tres competencias que conformen los requisitos del perfil del puesto. Enumérelas.
- Seleccionar el CV de dos estudiantes y en conjunto con el suyo elabore un currículum grupal de manera tal que puedan postularse a la búsqueda anterior. Incluya toda información adicional que considere pertinente para responder a todos los requisitos que conforman el perfil del puesto. Ej.:
 - ✓ Antecedentes académicos.
 - ✓ Experiencia laboral.
 - ✓ Idiomas.
 - ✓ Cursos.
 - ✓ Logros obtenidos.
- Acompañe el CV grupal con una carta de presentación en la que describa los objetivos y la motivación para ocupar el rol laboral.

Puntaje asignado: 3 puntos

Primer examen parcial

3. Incluir en el parcial una fotografía que muestre una escena de lectura y/o escritura:
 - a. Colocarle un título.
 - b. Narrar la escena (máximo 200 palabras).
 - c. Identificar y ejemplificar los elementos del modelo SPEAKING que se aprecian en ella.

Puntaje asignado: 3 puntos

4. Detallar la bibliografía utilizada para la resolver este parcial, teniendo en cuenta las normas APA. Diseñar la carátula de acuerdo a las pautas de presentación de trabajos de la UCES.

Puntaje asignado: 1 punto

Evaluación de proceso:

La no presentación en tiempo y forma de una o varias de las actividades propuestas durante la cursada implica el descuento de 1 punto por cada una.

El parcial debe ser enviado para calificar en tiempo y forma.

Subir al campus un archivo .doc o .docx, denominado así:

Apellido y nombre – PRIMER PARCIAL AD

Criterios de evaluación:

Para la evaluación del examen parcial se tendrá en cuenta:

- El dominio adecuado de los temas abordados.
- El desarrollo de las consignas proporcionadas.
- La pertinencia, adecuada selección y claridad de los contenidos seleccionados.
- Respuesta completa y clara a la consigna.
- Claridad en la redacción, estilo académico; correcta construcción gramatical, puntuación y acentuación. Cumplimiento de las pautas de presentación de trabajos escritos.